

Žádost o podporu

Identifikace operace

Registrační číslo projektu: CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_033/0002864
Identifikace žádosti (Hash): 58vCCP
Zkrácený název projektu: Strategické plánování ve městě Libčice nad Vltavou

Projekt

Název programu: Operační program Zaměstnanost
Číslo výzvy: 03_15_033
Název výzvy: Výzva pro územní samosprávné celky (obce, kraje a sdružení a asociace ÚSC)
Název projektu CZ: Strategické plánování ve městě Libčice nad Vltavou
Název projektu EN:

Anotace projektu:

Obsahem projektu je zavedení a podpora strategického řízení rozvoje města Libčice nad Vltavou. Záměrem žadatele je vytvořit komplexní strategický plán obce s využitím inovativních postupů a metod (nové analytické pohledy na území, maximální zapojení veřejnosti do procesu strategického plánování od fáze přípravy, až do fáze vyhodnocení plnění strategického plánu), včetně vytvoření nové pozice koordinátora strategického plánování a navazujícího odborného vzdělávání zastupitelů obce.

Fyzická realizace projektu

Předpokládané datum zahájení: 1.10.2016
Předpokládané datum ukončení: 31.12.2018
Předpokládaná doba trvání (v měsících): 24
Skutečné datum zahájení: 1.1.2017

Příjmy projektu

Jiné peněžní příjmy (JPP): Projekt nevytváří jiné peněžní příjmy
Příjmy dle čl. 61 obecného nařízení: Projekt nevytváří příjmy dle článku 61

Doplňkové informace

Realizace zadávacích řízení na projektu: Ano
Veřejná podpora:

Projekt je zcela nebo zčásti prováděn sociálními partnery nebo NNO:

Režim financování

Ex-ante

Projekt je zaměřen na orgány veřejné správy a veřejné služby na celostátní, regionální nebo místní úrovni:

Ano

:

Specifické cíle

Číslo prioritní osy, Název prioritní osy

03.4 Efektivní veřejná správa

Číslo investiční priority, Název investiční priority

03.4.74 Investice do institucionální kapacity a efektivnosti veřejné správy a veřejných služeb na celostátní, regionální a místní úrovni za účelem reformem, zlepšování právní úpravy a řádné správy.

Číslo, Název

03.4.74.1 Optimalizovat procesy a postupy ve veřejné správě zejména prostřednictvím posílení strategického řízení organizací, zvýšení kvality jejich fungování a snížení administrativní zátěže

Procentní podíl

52,00

Kategorie regionu:

Více rozvinuté

0,00

Méně rozvinuté

100,00

Číslo prioritní osy, Název prioritní osy

03.4 Efektivní veřejná správa

Číslo investiční priority, Název investiční priority

03.4.74 Investice do institucionální kapacity a efektivnosti veřejné správy a veřejných služeb na celostátní, regionální a místní úrovni za účelem reformem, zlepšování právní úpravy a řádné správy.

Číslo, Název

03.4.74.2 Profesionalizovat veřejnou správu zejména prostřednictvím zvyšování znalostí a dovedností jejich pracovníků, rozvoje politik a strategií v oblasti lidských zdrojů a implementace služebního zákona

Procentní podíl

48,00

Kategorie regionu:

Více rozvinuté

0,00

Méně rozvinuté

100,00

Popis projektu

Jaký problém projekt řeší?

Hlavní problematiky, které chceme řešit, je nalezení vize a strategie rozvoje naší obce v součinnosti s našimi obyvateli. Po závěrech vycházejících ze setkání s obyvateli obce chceme komplexně pracovat se všemi potenciály, kterými Libčice nad Vltavou disponují. Vzhledem k blízkosti hlavního města Prahy se region potýká se sníženým zájmem obyvatel o společenské dění, chybí pocit regionální sounáležitosti a zájem o dění ve městě. Chceme zastavit úbytek obyvatel a odliv mladých lidí a rodin do Prahy a chceme vytvářet vhodné prostředí pro jejich spokojený a plnohodnotný život zde v regionu. Chtěli bychom se proto pokusit nalézt konkrétní motivační prvky, na kterých budou naši obyvatelé spolupracovat (např. vytvoření "poradních orgánů" z řad občanů, neziskovek i podnikatelů a zapojit tak více občanů do řízení obce tak, aby měli reálnou možnost spolurozhodování o klíčových otázkách rozvoje Libčic nad Vltavou). V návaznosti na předložení stabilní strategie rozvoje obce si klademe za cíl zkvalitňovat a oživovat potřebné veřejné služby, oživit spolupráci s podnikateli a neziskovými organizacemi a pokusit se přilákat nové osobnosti do města.

Jaké jsou příčiny problému?

Komunikace radnice města Libčice nad Vltavou s obyvateli, projevujícími nezájem o společenské dění i o rozvoj a směřování obce, je dlouhodobě velmi náročná, a dosud bohužel bez jasného pozitivního efektu. Intenzivně hledáme cesty, jak zapojovat naše občany do společenského dění a do spolurozhodování o směřování a rozvoji obce. Naši původní obyvatelé nemají k obci vztah a mladí mají tendenci odcházet do blízkého hlavního města. Jsou zde patrné běžné efekty jako např. každodenní "vysídlování" obyvatel za prací do Prahy, atp. Rozevírání nůžek mezi možnostmi velkých měst oproti nabídce veřejných služeb měst menších působí dlouhodobě na odliv obyvatel. Na základě zkušeností z několika okolních obcí by právě zapojení obyvatel do spolurozhodování o směru a podobě rozvoje, společná práce na strategickém plánu, včetně společného vyhodnocení plnění strategie, mohla položit dobrý základ pro nastartování spolupráce vedení města Libčice nad Vltavou se svými občany, neziskovými organizacemi a podnikateli a bude znamenat také velký posun v oblasti otevřenosti obce potažmo městského úřadu.

Co je cílem projektu?

Specifickým cílem projektu je na základě konsensu jednotlivých dotčených stran (vedení města, obyvatelé, podnikatelé), tedy všech místních aktérů a veřejnosti vytvořit a zavést účinný nástroj strategického rozvoje města Libčice nad Vltavou s využitím inovativních postupů a metod (nové analytické pohledy na území - včetně zpracování urbanistické studie jako zprášňujícího dokumentu pro stávající územní plán, maximální zapojení veřejnosti do procesu strategického plánování od fáze

přípravy, až do fáze vyhodnocení plnění strategického plánu), včetně vytvoření nové pozice koordinátora strategického plánování a navazujícího odborného vzdělávání zastupitelů obce.

V rámci projektu se chceme také pokusit posílit institucionální kapacitu v rámci strategického řízení města vytvořením nové pracovní pozice "koordinátor strategického plánování" Tato nová pozice bude dobrým komunikátorem mezi všemi subjekty zapojenými do řízení rozvoje obce; bude informovat o všech aktivitách napříč městem a zároveň bude předkládat nová řešení a nástroje pro řízení rozvoje města.

Projekt sleduje zejména tyto konkrétní cíle:

- nejpozději do prosince 2018 vytvořit a zavést jeden nový nástroj strategického řízení - strategický plán rozvoje města Libčice nad Vltavou
- nejpozději do prosince 2018 proškolit všechny zastupitele města v oblasti strategického vzdělávání
- nejpozději do konce února 2017 vytvořit a obsadit novou pozici "koordinátor strategického plánování"

Jaká změna/y je/jsou v důsledku projektu očekávána/y?

Hlavní změnou, která je v důsledku realizace projektu očekávána, je zejména sladění představ všech klíčových aktérů rozvoje území o způsobu a formě rozvoje města Libčice nad Vltavou v územní i strategické rovině. Hlavní změny se projeví zejména v úrovni a kvalitě strategického řízení a plánování rozvoje města Libčice nad Vltavou, v nalezení shody nad směrem rozvoje města, ve změně postojů veřejnosti a také vedení města vůči společnému úsilí o smysluplný a vyvážený strategický rozvoj města Libčice nad Vltavou.

Mezi hlavní změny v podobě dopadů realizace projektu patří zejména zastavení odlivu mladých lidí a rodin pryč z obce, zvýšení spokojenosti obyvatel s životem a zvýšení vzájemné sounáležitosti obyvatel obce.

Jaké aktivity v projektu budou realizovány?

Projekt je naplánován jako soubor na sebe navazujících aktivit, které jsou propojeny věcně i časově.

- 1) Realizace projektu bude zahájena úvodním seminářem na téma strategické plánování v podmínkách města Libčice nad Vltavou (1 den) pro volené zástupce s cílem zjistit informovanost a posílit kompetence v oblasti strategického řízení a plánování volených zástupců
- 2) Současně bude vytvořena a obsazena nová pracovní pozice "koordinátor strategického plánování" Tento nový pracovník bude proškolen v rámci tématu strategické plánování v podmínkách územní samosprávy (5 dnů).
- 3) Příprava a realizace prvního společného pracovního setkání (vedení města, koordinátor, veřejnost) s cílem nastavit způsob a formu společné komunikace a práce; shoda nad cílem a smyslem spolupráce, vytvoření harmonogramu, definování odpovědností.
- 4) Vytvoření pracovní skupiny pro rozvoj města v otázkách řízení strategického rozvoje ze zástupců veřejnosti; skupinu bude manažersky řídit koordinátor strategického plánování.
- 5) Místní veřejné šetření názorů a potřeb obyvatel města Libčice nad Vltavou - bude řešeno dodavatelsky pod vedením koordinátora strategického řízení rozvoje města za účasti pracovní skupiny pro rozvoj města.
- 6) Vytvoření podrobné analytické části strategického plánu - bude řešeno dodavatelsky pod vedením koordinátora strategického plánování za účasti pracovní skupiny pro rozvoj města.

- 7) Vytvoření urbanistické studie
- 8) Projednání analytické části v rámci veřejného projednání
- 9) Vytvoření podrobné návrhové části strategického plánu - bude řešeno dodavatelsky pod vedením koordinátora strategického plánování za účasti pracovní skupiny pro rozvoj města
- 10) Projednání strategické části v rámci veřejného projednání
- 11) Vytvoření pravidel a postupů implementace strategického plánu, včetně postupů pro pravidelné vyhodnocování plnění strategického dokumentu
- 12) Veřejná konference o průběhu projektu a dosažených výsledcích, včetně vyhodnocení.

Popis realizačního týmu projektu :

Vzhledem k tomu, že tento projekt je pro město Libčice nad Vltavou klíčový, bude funkci realizačního týmu projektu od okamžiku formulace projektového záměru, přípravy projektu a žádosti o dotaci, až do doby zahájení realizace projektu vykonávat starosta města Libčice nad Vltavou. Veškeré kompetence a odpovědnosti následně převezme odborný asistent pro administraci projektu, který bude zaměstnán na DPČ po dobu realizace projektu (hrazeno z nepřímých nákladů).

Odborný asistent pro administraci projektu bude vrcholově odpovědný vedení města. Mezi jeho hlavní odpovědnosti bude patřit komunikace mezi vedením obce (pravidelná setkání 2 x měsíčně), příprava veškerých podkladů, finanční řízení projektu, komunikace s poskytovatelem dotace a administrace projektu, komunikace s dodavatelem, odpovědnost za kvalitu výstup, atp.

Na pozici odborného asistenta pro administraci projektu bude vypsáno výběrové řízení (min. středoškolské vzdělání, orientace v problematice EU fondů).

Jak bude zajištěno šíření výstupů projektu?

Šíření výstupů projektu bude zajištěno zejména formou aktivního setkávání s veřejností. Chceme zapojit nejen místní média, ale i místní aktéry a "známe osobnosti kulturního a společenského života". Hlavní odpovědnou osobou za kvalitu, způsob a formu komunikace jak uvnitř projektu, tak zejména směrem k veřejnosti bude koordinátor strategického plánování obce. Kromě prvků povinné publicity, setkání s veřejností, mediálních zpráv a propagace prostřednictvím místních "osobností kulturního a společenského života" bude na závěr projektu uspořádána závěrečná konference (vedení města Libčice nad Vltavou, zaměstnanci úřadu, veřejnost, zástupci médií, zástupci okolních municipalit, zástupci neziskových organizací a podnikatelských subjektů).

Výstupy projektu budou zveřejněny na webových stránkách města; k příležitosti zahájení a ukončení projektu bude uveřejněna zvláštní tisková zpráva v místních tiskovinách a periodiku. Po ukončení realizace projektu budou pořízené výstupy nadále využívány k zajištění strategického rozvoje města Libčice nad Vltavou. Aktualizace, doplnění a rozšiřování výstupů bude hrazeno z rozpočtu města Libčice nad Vltavou.

V čem je navržené řešení inovativní?

Inovativnost navrženého řešení je zejména v nových a originálních pohledech a přístupech k problematice. Jedná se zejména o nové pojetí zapojení veřejnosti do procesu strategického plánování (od samého začátku přípravy strategie až po fázi vyhodnocení plnění strategického plánu), zapojení veřejnosti do spolurozhodování o směřování rozvoje obce. Inovativní přístup spočívá také ve vytvoření nového pracovního místa koordinátora strategického plánování (obvykle tuto pozici supluje

zástupce vedení obce, případně úředník např. z odboru rozvoje města, který má mnoho agend a na tuto problematiku má jen omezený čas).

Inovace je rovněž ve způsobu pořízení analytické části strategického dokumentu, který bude kromě popisu stávajícího stavu ekonomických, sociodemografických ukazatelů území a vytvoření samostatné urbanistické studie (standardní přístup) formulovat kulturně-historické vazby a potenciál (silné stránky) k rozvoji (inovativní přístup) metodou multidisciplinárních šetření přímo v terénu a bude zaměřen detailněji na oblast ztraktivnění obce (a jejího blízkého okolí) a její dostupnost (zpřístupnění).

Chceme více informovat o silných stránkách města Libčice nad Vltavou a zvýšit tak regionální hrdost našich obyvatel. V kombinaci s inspirací z jiných obcí podobné velikosti se chceme pokusit o přeměně myšlení z negativního na pozitivní. Chceme nalézat více společných atraktivních témat. Dívat se na situaci z nových pohledů a věnovat se jednotlivým skupinám obyvatel více individuálně.

Jaká existují rizika projektu?

Předpokladem realizace projektu v plánovaném čase a rozsahu je poskytnutí dotace. Rizika lze rozdělit do několika oblastí: projektová, legislativní a organizační, ekonomická a investiční, personální. Eliminace těchto rizik je zabezpečena zejména kvalitním obsazením nové pozice koordinátora, výběrem kvalitního dodavatele externích dodávek a služeb, kvalitním smluvním zajištěním a projektovým vedením, alokováním dostatečných kapacit, kontrolou a koordinací aktivit a pravidelným monitorováním projektu jako celku, které v případě potřeby umožní relativně flexibilní reakci na vzniklý problém.

Popis rizik a eliminačních opatření:

Nedostatečná součinnost a komunikace zapojených: kvalitní obsazení nové pozice koordinátora, pečlivý výběr dodavatelů a projektové vedení.

Nezájem ze strany veřejnosti: účinná komunikační opatření, motivační prvky.

Nedodržování harmonogramu: aktualizace harmonogramu při zahájení projektu, alokování dostatečných kapacit, smluvní sankce na dodávky a služby.

Nedostatečná kvalita externích služeb: pečlivý výběr dodavatele, smluvní sankce.

Neplnění projektových ukazatelů, porušení podmínek dotace: kvalitní příprava projektu a projektové vedení.

Nedostatečné financování, nedodržení rozpočtu: rozpočtová opatření ze strany města.

Cílová skupina

Cílová skupina:

Obce a kraje a jejich zaměstnanci

Popis cílové skupiny:

Jedná se o vedoucí zaměstnance MěÚ Libčice nad Vltavou. Cílová skupina byla do projektu zapojena již v okamžiku zahájení přípravy projektu (diskuze nad věcným zaměřením projektu) a bude zapojena až do okamžiku ukončení realizace projektu zejména v rámci činnosti Realizačního týmu projektu, který byl navržen tak, aby došlo k maximálně efektivnímu zapojení těchto klíčových zaměstnanců v rámci Realizačního týmu projektu s tím, že jejich činnost bude odborná, kontrolní a monitorovací. Projektové řízení a koordinaci bude zajišťovat vysoutěžený dodavatel v rámci procesu tvorby Strategického plánu rozvoje města.

Cílová skupina:

Veřejnost

Popis cílové skupiny:

Realizace projektu bude směřovat k jednomu cíli - smysluplně, koncepčně a udržitelně rozvíjet město Libčice nad Vltavou, zkvalitnit veřejné služby a zajistit spokojený a plnohodnotný život obyvatel města v blízkosti hlavního města Prahy. Veřejnost bude o zahájení, průběhu a výsledcích projektu informována prostřednictvím zvláštních tiskových zpráv při zahájení na ukončení projektu a prostřednictvím průběžně aktualizovaných informací na webu města Libčice nad Vltavou, kde budou výstupy projektu také následně zveřejněny. Šíření výstupů projektu bude zajištěno zejména formou aktivního setkávání s veřejností, která bude zejména do procesu strategického plánování zapojena od samého začátku formou veřejných projednávání a průzkumů názorů a potřeb mezi obyvateli města.

Cílová skupina:

Volení zástupci územních samosprávných celků

Popis cílové skupiny:

Cílovou skupinou jsou rovněž volení představitelé města Libčice nad Vltavou, kteří budou do projektu zapojeni (15 zastupitelů města) formou vzdělávání v problematice strategického plánování.

Subjekty projektu

Typ subjektu:	Žadatel/příjemce
Kód státu:	CZE - Česká republika
Název subjektu:	Město Libčice nad Vltavou
IČ:	00241407
DIČ / VAT id:	
Právní forma:	Obec
Je subjekt právnickou osobou?:	Ano
Datum vzniku:	
Typ plátce DPH:	Nejsem plátcem DPH
Procentní podíl:	
Počet zaměstnanců:	18,000
Roční obrat (EUR):	1 300 000,00
Bilanční suma roční rozvahy (EUR):	
Velikost podniku:	Malý podnik
Zahrnout subjekt do definice jednoho podniku:	Ano

Datová schránka: 3eqbc5y

Adresy subjektu

Typ adresy:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
Název kraje:	Středočeský kraj
Název okresu:	Praha-západ
Název ORP:	Černošice
Městská část:	
Obec:	Libčice nad Vltavou
Část obce:	Libčice nad Vltavou
Ulice:	náměstí Svobody
PSČ:	252 66
Číslo orientační:	
Číslo popisné/ evidenční:	90
Kód druhu čísla domovního:	1
WWW:	

Osoby subjektu

Titul před jménem:	Ing.
Jméno:	Pavel
Příjmení:	Bartoš
Titul za jménem:	MBA
Telefon:	
Mobil:	233101652
Email:	starosta@libcice.cz
Hlavní kontaktní osoba:	Ano
Statutární zástupce:	Ano

Účty subjektu

Název účtu příjemce:	Město Libčice nad Vltavou
Kód banky:	0710 - Česká národní banka
IBAN:	
Měna účtu:	CZK
Stát:	Česká republika

Předčísí ABO: 94
Základní část ABO: 7128111

Účetní období

CZ NACE

Kód:	O
Název:	SEKCE O - VEŘEJNÁ SPRÁVA A OBRANA; POVINNÉ SOCIÁLNÍ ZABEZPEČENÍ
Je součástí projektu?:	
Kód:	84
Název:	Veřejná správa a obrana; povinné sociální zabezpečení
Je součástí projektu?:	
Kód:	84
Název:	Veřejná správa a obrana; povinné sociální zabezpečení
Je součástí projektu?:	
Kód:	84.1
Název:	Veřejná správa a hospodářská a sociální politika
Je součástí projektu?:	
Kód:	84.1
Název:	Veřejná správa a hospodářská a sociální politika
Je součástí projektu?:	
Kód:	84.11
Název:	Všeobecné činnosti veřejné správy
Je součástí projektu?:	
Kód:	84.11
Název:	Všeobecné činnosti veřejné správy
Je součástí projektu?:	Ano
Kód:	84.11.0
Název:	Všeobecné činnosti veřejné správy
Je součástí projektu?:	

Kód:	84.11.0
Název:	Všeobecné činnosti veřejné správy
Je součástí projektu?:	
Kód:	84.12
Název:	Regulace činností souvisejících s poskytováním zdravotní péče, vzděláváním, kulturou a sociální péčí, kromě sociálního zabezpečení
Je součástí projektu?:	
Kód:	84.12
Název:	Regulace činností souvisejících s poskytováním zdravotní péče, vzděláváním, kulturou a sociální péčí, kromě sociálního zabezpečení
Je součástí projektu?:	
Kód:	84.12.0
Název:	Regulace čin.souv.s posk.zdr.,soc.péče,vzděl.,kr.soc.zabezp.
Je součástí projektu?:	
Kód:	84.12.0
Název:	Regulace čin.souv.s posk.zdr.,soc.péče,vzděl.,kr.soc.zabezp.
Je součástí projektu?:	
Kód:	84.13
Název:	Regulace a podpora podnikatelského prostředí
Je součástí projektu?:	
Kód:	84.13
Název:	Regulace a podpora podnikatelského prostředí
Je součástí projektu?:	
Kód:	84.13.0
Název:	Regulace a podpora podnikatelského prostředí
Je součástí projektu?:	
Kód:	84.13.0
Název:	Regulace a podpora podnikatelského prostředí
Je součástí projektu?:	
Kód:	84.2
Název:	Činnosti pro společnost jako celek
Je součástí projektu?:	
Kód:	84.2
Název:	Činnosti pro společnost jako celek
Je součástí projektu?:	

Kód:	84.21
Název:	Činnosti v oblasti zahraničních věcí
Je součástí projektu?:	
Kód:	84.21
Název:	Činnosti v oblasti zahraničních věcí
Je součástí projektu?:	
Kód:	84.21.1
Název:	Pomoc cizím zemím při katastrofách nebo v nouzových situacích přímo nebo prostřednictvím mezinárodních organizací
Je součástí projektu?:	
Kód:	84.21.1
Název:	Pomoc cizím zemím při katastrofách nebo v nouzových situacích přímo nebo prostřednictvím mezinárodních organizací
Je součástí projektu?:	
Kód:	84.21.2
Název:	Rozvíjení vzájemného přátelství a porozumění mezi národy
Je součástí projektu?:	
Kód:	84.21.2
Název:	Rozvíjení vzájemného přátelství a porozumění mezi národy
Je součástí projektu?:	
Kód:	84.21.9
Název:	Ostatní činnosti v oblasti zahraničních věcí
Je součástí projektu?:	
Kód:	84.21.9
Název:	Ostatní činnosti v oblasti zahraničních věcí
Je součástí projektu?:	
Kód:	84.22
Název:	Činnosti v oblasti obrany
Je součástí projektu?:	
Kód:	84.22
Název:	Činnosti v oblasti obrany
Je součástí projektu?:	
Kód:	84.22.0
Název:	Činnosti v oblasti obrany
Je součástí projektu?:	

Kód:	84.22.0
Název:	Činnosti v oblasti obrany
Je součástí projektu?:	
Kód:	84.23
Název:	Činnosti v oblasti spravedlnosti a soudnictví
Je součástí projektu?:	
Kód:	84.23
Název:	Činnosti v oblasti spravedlnosti a soudnictví
Je součástí projektu?:	
Kód:	84.23.0
Název:	Činnosti v oblasti spravedlnosti a soudnictví
Je součástí projektu?:	
Kód:	84.23.0
Název:	Činnosti v oblasti spravedlnosti a soudnictví
Je součástí projektu?:	
Kód:	84.24
Název:	Činnosti v oblasti veřejného pořádku a bezpečnosti
Je součástí projektu?:	
Kód:	84.24
Název:	Činnosti v oblasti veřejného pořádku a bezpečnosti
Je součástí projektu?:	
Kód:	84.24.0
Název:	Činnosti v oblasti veřejného pořádku a bezpečnosti
Je součástí projektu?:	
Kód:	84.24.0
Název:	Činnosti v oblasti veřejného pořádku a bezpečnosti
Je součástí projektu?:	
Kód:	84.25
Název:	Činnosti v oblasti protipožární ochrany
Je součástí projektu?:	
Kód:	84.25
Název:	Činnosti v oblasti protipožární ochrany
Je součástí projektu?:	
Kód:	84.25.0
Název:	Činnosti v oblasti protipožární ochrany

Je součástí projektu?:

Kód: 84.25.0
Název: Činnosti v oblasti protipožární ochrany
Je součástí projektu?:

Kód: 84.3
Název: Činnosti v oblasti povinného sociálního zabezpečení
Je součástí projektu?:

Kód: 84.3
Název: Činnosti v oblasti povinného sociálního zabezpečení
Je součástí projektu?:

Kód: 84.30
Název: Činnosti v oblasti povinného sociálního zabezpečení
Je součástí projektu?:

Kód: 84.30
Název: Činnosti v oblasti povinného sociálního zabezpečení
Je součástí projektu?:

Kód: 84.30.0
Název: Činnosti v oblasti povinného sociálního zabezpečení
Je součástí projektu?:

Kód: 84.30.0
Název: Činnosti v oblasti povinného sociálního zabezpečení
Je součástí projektu?:

Typ subjektu: Zřizovatel - nadřízený kraj
Kód státu: CZE - Česká republika
Název subjektu: Středočeský kraj
IČ: 70891095
DIČ / VAT id:
Právní forma: Kraj
Je subjekt právnickou osobou?: Ano
Datum vzniku: 1.1.2001

Typ plátce DPH: Jsem plátce DPH a nemám zákonný nárok na odpočet DPH ve vztahu k aktivitám projektu

Procentní podíl:

Počet zaměstnanců:

Roční obrat (EUR):

Bilanční suma roční rozvahy (EUR):

Velikost podniku:

Zahrnout subjekt do definice jednoho podniku: Ano

Datová schránka: keebyyf

Adresy subjektu

Typ adresy: Adresa oficiální (adresa sídla organizace)

Název kraje: Hlavní město Praha

Název okresu: Hlavní město Praha

Název ORP: Hlavní město Praha

Městská část: Praha 5

Obec: Praha

Část obce: Smíchov

Ulice: Zborovská

PSČ: 150 00

Číslo orientační: 11

Číslo popisné/ evidenční: 81

Kód druhu čísla domovního: 1

WWW:

Osoby subjektu

Titul před jménem:

Jméno: Jaroslava

Příjmení: Pokorná Jermanová

Titul za jménem:

Telefon:

Mobil: 257280111

Email: jermanova@kr-s.cz

Hlavní kontaktní osoba:

Statutární zástupce:

Účty subjektu

Název účtu příjemce:	Středočeský kraj
Kód banky:	0710 - Česká národní banka
IBAN:	
Měna účtu:	CZK
Stát:	Česká republika
Předčísí ABO:	94
Základní část ABO:	2028111

Účetní období**CZ NACE****Umístění**

Dopad projektu:
CZ020 Středočeský kraj

Místo realizace:

CZ020 Středočeský kraj

Klíčové aktivity

Název klíčové aktivity: KA01 Vytvoření strategického plánu rozvoje města Libčice nad Vltavou

Popis klíčové aktivity:

Klíčová aktivita 01 je zaměřena na vytvoření strategického plánu rozvoje města Libčice nad Vltavou s využitím inovativních postupů a metod (nové analytické pohledy na území, maximální zapojení veřejnosti do procesu strategického plánování od fáze přípravy, až do fáze vyhodnocení plnění strategického plánu). Strategický plán rozvoje města Libčice nad Vltavou bude detailně mapovat a vyhodnocovat potenciály území a navrhne řadu konkrétních opatření pro jeho udržitelný a smysluplný rozvoj se zaměřením na zatraktivnění a turistické zpřístupnění obce.

Realizace proběhne jako dodávka externích poradenských služeb vysoutěženého dodavatele a bude odborně a manažersky řízena koordinátorem strategického plánování. Bude probíhat od ledna 2017 do prosince 2018.

Postup kroků:

- Úvodní pracovní setkání pro všechny představitele členských obcí a veřejnost, seznámení s cíli, harmonogramem a průběhem projektu.
- Analýza a syntéza a konsolidace aktuálních dostupných podkladů, informací a materiálů, strategií na úrovni města, atp.
- Komplexní pohled na město Libčice nad Vltavou z pohledu všech důležitých aktérů (obyvatelé, turisté, podnikatelé, kulturní a turistické atraktory), včetně analýzy prostředí
- Vyhledávání potenciálů - mezioborová studie s novými pohledy na město, včetně projektových záměrů a sociálně-antropologické analýzy oblasti.
- Analýza potřeb a preferencí občanů formou dotazníkového šetření.
- Tvorba strategického plánu na základě podrobné mezioborové analýzy místa, s důrazem na zatraktivnění města a zpřístupnění krajiny (s dopadem na KA03 - Vytvoření urbanistická studie)
- Identifikace potenciálů rozvoje cestovního ruchu včetně zpětné vazby od turistů a návštěvníků a včetně konkrétních návrhů a doporučení.
- Akční plán s podrobným popisem navržených projektů a opatření na dobu 2 let.
- Proškolení volených zástupců města
- Veřejné projednání strategického plánu.
- Závěrečná konference na téma "Skryté fenomény a potenciály" města Libčice nad Vltavou.

Přehled nákladů:

Jedná se o přímé náklady ve formě dodávky odborných poradenských služeb. Kalkulace byla provedena na základě průzkumu trhu (oslovení potenciálních uchazečů o veřejnou zakázku).
 - Vytvoření Strategického plánu rozvoje města Libčice nad Vltavou, včetně všech přípravných prací, podkladových a analytických studií, střednědobé a dlouhodobé strategie, krátkodobého akčního plánu, včetně proškolení volených zástupců obce a koordinátora strategického plánování, včetně všech veřejných projednávání a všech souvisejících prací - 825.000,- Kč bez DPH.

Název klíčové aktivity: KA02 Koordinátor strategického plánování města Libčice nad Vltavou

Popis klíčové aktivity:

Současně s okamžikem zahájení projektu bude obsazeno nově vytvořené pracovní místo "Koordinátor strategického rozvoje mikroregionu" (0,5 úvazek). Na základě výběrového řízení bude vybrán vhodný kandidát/kandidátka (VŠ vzdělání, orientace v problematice rozvoje samospráv) se kterým bude uzavřena pracovní smlouva na dobu neurčitou. Koordinátor bude odborně proškolen (týdenní intenzivní akreditovaný kurz na téma strategického a územní plánování) a po úspěšném absolvování kurzu (test) obdrží certifikát. Koordinátor strategického rozvoje města bude odpovědný radě města, které bude pravidelně předkládat zprávy o činnosti (1 měsíčně). Bude mít na starosti zejména řízení rozvoje města jako celku na denní bázi i v rovině vrcholové (strategické). Bude předkládat konkrétní návrhy a řešení, které po schválení RM/ZM bude uvádět v realitu.

Přehled nákladů:

Koordinátor strategického rozvoje bude zaměstnán na 0,5 úvazku na dobu neurčitou.
 Osobní a mzdové náklady: hrubá měsíční mzda/plat včetně zákonných odvodů - 17.152,- Kč, tedy celkem 411.648,- Kč/ 24 měsíců.
 Týdenní akreditovaný kurz na téma strategického plánování - 54.450,- včetně DPH.

Název klíčové aktivity: KA03 Vytvoření urbanistické studie města Libčice nad Vltavou

Popis klíčové aktivity:

Klíčová aktivita 03 je zaměřena na vytvoření urbanistické studie ke stávajícímu územnímu plánu města Libčice nad Vltavou. Klíčová aktivita je důležitá z hlediska komplexnosti analytické části projektu v kontextu jednotlivých úhlů pohledu na strategické plánování obce (územní, sociodemografický, ekonomický, rozvojový).

Urbanistická studie bude sloužit jako územně plánovací podklad, který bude řešit územně technické, urbanistické a architektonické podmínky využití katastru města Libčice nad Vltavou. Cílem je získání variantních řešení a na ověření urbanistické koncepce pro územní plán města Libčice nad Vltavou. V případě nalezení konkrétních územních problémů v rámci zpracování analytické části strategického plánu bude podporovat řešení těchto identifikovaných územních otázek.

Struktura urbanistické studie města Libčice nad Vltavou

- specifikace užití US
- zhodnocení požadavek vyplývajících z územního plánu města Libčice nad Vltavou
- vymezení řešeného území
- požadavky na varianty a alternativy řešení
- požadavky na obsah

- požadavky na rozsah a způsob zpracování textové a grafické části US

Realizace proběhne jako dodávka externích poradenských služeb vysoutěženého dodavatele a bude manažersky řízena koordinátorem strategického plánování. Bude probíhat od ledna 2017 do prosince 2018.

Přehled nákladů:

Jedná se o přímé náklady ve formě dodávky odborných poradenských služeb. Kalkulace byla provedena na základě průzkumu trhu (oslovení potenciálních uchazečů o veřejnou zakázku).

- Vytvoření Urbanistické studie města Libčice nad Vltavou - 350.000,- Kč bez DPH.

Název klíčové aktivity: KA04 Administrace projektu

Popis klíčové aktivity:

Tato aktivita je navržena jako průřezová a zajišťuje bezproblémový průběh přípravy, realizace, ukončení a vyúčtování projektu. Celá aktivita bude řízena a zajištěna odborným asistentem pro administraci projektu. Dílčí části (výstupy) budou zajištěny externě, jako nákup služeb a jako součást nepřímých nákladů.

Klíčová aktivita bude probíhat až do okamžiku finančního ukončení (vyúčtování) projektu (do 31.12. 2018).

V rámci KA04 byly/budou zajištěny zejména tyto činnosti:

- příprava a koordinace formulování projektového záměru, diskuse a připomínkování ze strany vedení města Libčice nad Vltavou
- koordinace a řízení přípravy žádosti o dotaci,
- příprava a realizace zadávacích řízení na dodavatele,
- řízení a koordinace činností dodavatelů, kontrola kvality vstupů,
- administrace projektu vůči poskytovateli dotace (příprava monitorovacích zpráv), kontrola plnění závazných ukazatelů,
- finanční řízení projektu (úhrada faktur, účetnictví projektu, žádosti o platbu),
- realizace informačních a komunikačních opatření (dodržování vizuální identity, povinný plakát A3, informování všech zúčastněných, příprava konferencí a seminářů, zvláštní tiskové zprávy, webové stránky města Libčice nad Vltavou).

Přehled nákladů:

Realizace aktivity bude zajištěna Odborným asistentem pro administraci projektu, který bude pracovat na DPČ po dobu realizace projektu.

- Odborný asistent pro administraci projektu - DPČ 3 tis. Kč/ měsíc (nepřímé náklady)

Dílčí části budou zajištěny externě, jako nákup služeb a jako součást nepřímých nákladů (zpracování žádosti o dotaci, zajištění procesu výběru dodavatelů, publicita (5 x tiskové zprávy, 10 x plakát A3).

Rozpočet jednotkový

Kód	Název	Cena jednotky	Počet jednotek	Částka celkem	Procento	Měrná jednotka (přednastave na ŘO)	Měrná jednotka (z číselníku)	Měrná jednotka (individuální)
1	Celkové způsobilé výdaje	0,00	0,00	2 171 025,20	115,00			
1.1	Přímé náklady	0,00	0,00	1 887 848,00	100,00			
1.1.1	Osobní náklady	0,00	0,00	411 648,00	21,81			
1.1.1.1	Pracovní smlouvy	0,00	0,00	411 648,00	21,81			
1.1.1.1.1	Koordinátor strategického rozvoje města	17 152,00	24,00	411 648,00	21,81		Počet měsíců	
1.1.1.2	Dohody o pracovní činnosti	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.1.3	Dohody o provedení práce	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.2	Cestovné	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.2.1	Zahraníční cesty místního personálu	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.2.2	Cesty zahraničních expertů	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.3	Zařízení a vybavení, včetně pronájmu a odpisů	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.3.1	Investiční výdaje	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.3.1.1	Pořízení odpisovaného nehmotného majetku	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.3.1.2	Pořízení odpisovaného hmotného majetku	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.3.2	Neinvestiční výdaje	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.3.2.1	Neodpisovaný nehmotný majetek	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.3.2.2	Neodpisovaný hmotný majetek	0,00	0,00	0,00	0,00			

1.1.3.2.3	Spotřební materiál	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.3.2.4	Nájem/operativní leasing odpisovaného majetku	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.3.2.5	Odpisy majetku	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.4	Nákup služeb	0,00	0,00	1 476 200,00	78,19		
1.1.4.1	Strategický plán rozvoje města	998 250,00	1,00	998 250,00	52,88		
1.1.4.2	Urbanistická studie města	423 500,00	1,00	423 500,00	22,43		
1.1.4.3	Týdenní akreditovaný kurz "Strategické plánování" (koordinátor strategického rozvoje města)	54 450,00	1,00	54 450,00	2,88		
1.1.5	Drobné stavební úpravy	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.6	Přímá podpora cílové skupiny	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.6.1	Mzdové příspěvky	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.6.2	Cestovné a ubytování	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.6.3	Příspěvek na péči o dítě a další závislé osoby	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.6.4	Příspěvek na zapracování	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.6.5	Jiné	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.7	Křížové financování	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.2	Nepřímé náklady			283 177,20	15,00		
2	Celkové nezpůsobilé výdaje	0,00	0,00	0,00	0,00		

Přehled zdrojů financování

Fáze přehledu financování:	Žádost o podporu - změna - návrh IS KP
Měna:	CZK
Celkové způsobilé výdaje:	2 171 025,20
CZV bez příjmů:	2 171 025,20
Příspěvek Unie:	1 845 371,41
Národní veřejné zdroje:	217 102,52
Jiné peněžní příjmy (JPP):	0,00
Vlastní zdroj financování:	108 551,27
Zdroj financování vlastního podílu:	Finanční prostředky z rozpočtu obcí/obce
% vlastního financování:	5,00

Finanční plán

Pořadí finančního plánu:	1
Datum předložení:	1.1.2017
Zálohová platba:	Ano
Záloha - plán:	651 307,56
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - plán:	
Vyúčtování - Investice:	
Vyúčtování - Neinvestice:	
Vyúčtování - plán očištěné o příjmy:	
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	2
Datum předložení:	1.7.2017
Zálohová platba:	Ne
Záloha - plán:	325 653,78
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - plán:	325 653,78
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - plán očištěné o příjmy:	
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	

Závěrečná platba:	Ne
-------------------	----

Pořadí finančního plánu:	3
Datum předložení:	1.1.2018
Zálohová platba:	Ne
Záloha - plán:	651 307,56
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - plán:	651 307,56
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - plán očištěné o příjmy:	
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	4
Datum předložení:	1.7.2018
Zálohová platba:	Ne
Záloha - plán:	542 756,30
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - plán:	651 307,56
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - plán očištěné o příjmy:	
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	5
Datum předložení:	31.12.2018
Zálohová platba:	Ne
Záloha - plán:	0,00
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - plán:	542 756,30
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - plán očištěné o příjmy:	
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	
Závěrečná platba:	Ano

Kategorie intervencí

Tematický cíl**Oblast intervence**

Kód:	119
Název:	Investice do institucionální kapacity a účinnosti veřejné správy a veřejných služeb na celostátní, regionální a místní úrovni za účelem reformy, zlepšování právní úpravy a řádné správy
Název specifického cíle:	Optimalizovat procesy a postupy ve veřejné správě zejména prostřednictvím posílení strategického řízení organizací, zvýšení kvality jejich fungování a snížení administrativní zátěže
Procentní podíl:	100
Indikativní alokace:	959 593,13
Koeficient klimatické změny:	0,00
Podskupina:	
Skupina:	Posílení institucionální kapacity veřejných orgánů a zúčastněných stran a účinné veřejné správy
Kód:	119
Název:	Investice do institucionální kapacity a účinnosti veřejné správy a veřejných služeb na celostátní, regionální a místní úrovni za účelem reformy, zlepšování právní úpravy a řádné správy
Název specifického cíle:	Profesionalizovat veřejnou správu zejména prostřednictvím zvyšování znalostí a dovedností jejich pracovníků, rozvoje politik a strategií v oblasti lidských zdrojů a implementace služebního zákona
Procentní podíl:	100
Indikativní alokace:	885 778,28
Koeficient klimatické změny:	0,00
Podskupina:	
Skupina:	Posílení institucionální kapacity veřejných orgánů a zúčastněných stran a účinné veřejné správy

Vedlejší téma ESF

Kód:	08
Název:	Nepoužije se

Název specifického cíle:	Optimalizovat procesy a postupy ve veřejné správě zejména prostřednictvím posílení strategického řízení organizací, zvýšení kvality jejich fungování a snížení administrativní zátěže
Procentní podíl:	52
Indikativní alokace:	959 593,13
Koeficient klimatické změny:	0,00
Kód:	08
Název:	Nepoužije se
Název specifického cíle:	Profesionalizovat veřejnou správu zejména prostřednictvím zvyšování znalostí a dovedností jejích pracovníků, rozvoje politik a strategií v oblasti lidských zdrojů a implementace služebního zákona
Procentní podíl:	48
Indikativní alokace:	885 778,28
Koeficient klimatické změny:	0,00

Forma financování

Kód:	01
Název:	Nevratný grant
Procentní podíl:	100
Indikativní alokace:	1 845 371,41

Ekonomická aktivita

Kód:	18
Název:	Veřejná správa
Procentní podíl:	100
Indikativní alokace:	1 845 371,41

Mechanismus územního plnění

Kód:	07
Název:	Nepoužije se
Procentní podíl:	100
Indikativní alokace:	1 845 371,41

Lokalizace

Kód:	CZ020
Název:	Středočeský kraj
NUTS2:	Střední Čechy

NUTS1: Česká republika
Procentní podíl:
Indikativní alokace:

Typ území

Kód: 01
Název: Velké městské oblasti (hustě obydlené > 50 000 obyvatel)

Procentní podíl:
Indikativní alokace:

Kód: 02
Název: Malé městské oblasti (střední hustota > 5000 obyvatel)

Procentní podíl:
Indikativní alokace:

Kód: 03
Název: Venkovské oblasti (řídce osídlené)

Procentní podíl:
Indikativní alokace:

Indikátory

Kód indikátoru: 60000
Název indikátoru: Celkový počet účastníků
Výchozí hodnota: 0,000
Cílová hodnota: 16,000
Datum cílové hodnoty: 31.12.2018
Měrná jednotka: Osoby
Typ indikátoru: Výstup

Definice indikátoru:

Celkový počet osob/účastníků (zaměstnanců, pracovníků implementační struktury, osob cílových skupin apod.), které v rámci projektu získaly jakoukoliv formu podpory, bez ohledu na počet poskytnutých podpor. Každá podpořená osoba se v rámci projektu započítává pouze jednou bez ohledu na to, kolik podpor obdržela. Podpora je jakákoliv aktivita financovaná z rozpočtu projektu, ze které mají cílové skupiny prospěch, podpora může mít formu např. vzdělávacího nebo rekvalifikačního kurzu, stáže, odborné konzultace, poradenství, výcviku, školení, odborné praxe apod.

Popis hodnoty:

V rámci projektu bude podpořeno celkem 16 osob. Jedná se konkrétně o 15 zastupitelů města a 1 osoby na pozici koordinátora strategického rozvoje města. Tyto osoby budou podpořeny z rozpočtu

projektu v rámci jeho aktivit zejména formou vzdělávání a proškolení na téma řízení strategického rozvoje města.

Kód indikátoru:	62600
Název indikátoru:	účastníci, kteří získali kvalifikaci po ukončení své účasti
Výchozí hodnota:	0,000
Cílová hodnota:	1,000
Datum cílové hodnoty:	31.12.2018
Měrná jednotka:	Osoby
Typ indikátoru:	Výsledek

Definice indikátoru:

Účastníci, kteří získali potvrzení o kvalifikaci v rámci účasti na ESF projektu. Potvrzení o kvalifikaci je udíleno na základě formálního prověření znalostí, které ukázalo, že účastník získal kvalifikaci dle předem nastavených standardů. V rámci výzev může být specifikováno, jaké druhy kvalifikací a potvrzení kvalifikací jsou přípustné pro naplňování indikátoru v dané výzvě. Účastník je v indikátoru započítán pouze jednou bez ohledu na počet získaných kvalifikací.-Po ukončení své účasti- znamená do doby čtyř týdnů od data ukončení účasti na projektu.

Popis hodnoty:

Podpořeným účastníkem, který získá potvrzení o kvalifikaci v rámci projektu bude osoba v nové pozici Koordinátora strategického rozvoje města. Pracovník bude detailně proškolen v problematice řízení a plánování územního a strategického rozvoje (týdenní intenzivní akreditovaný kurz zakončený certifikátem).

Kód indikátoru:	62800
Název indikátoru:	Znevýhodnění účastníci, kteří po ukončení své účasti hledají zaměstnání, jsou v procesu vzdělávání/ odborné přípravy, rozšiřují si kvalifikaci nebo jsou zaměstnaní, a to i OSVČ**
Výchozí hodnota:	0,000
Cílová hodnota:	0,000
Datum cílové hodnoty:	31.12.2018
Měrná jednotka:	Osoby
Typ indikátoru:	Výsledek

Definice indikátoru:

Účastníci, kteří jsou při vstupu do projektu identifikováni jako znevýhodnění účastníci a zároveň po ukončení účasti v projektu jsou vykazováni alespoň v jednom z indikátorů C/ESF/24, C/ESF/25, C/ESF/26 a C/ESF/27. Znevýhodnění účastníci jsou definováni v rámci indikátorů - C/ESF/12 -účastníci žijící v domácnostech, jejichž žádný člen není zaměstnán- - C/ESF/14 -účastníci žijící v domácnostech, mezi jejichž členy je pouze jedna dospělá osoba a jejichž členy jsou i vyživované děti-- C/ESF/15 - migranti, lidé, kteří jsou původem cizinci, menšiny (včetně marginalizovaných společenství, jako jsou Romové)-- C/ESF/16 -Osoby se zdravotním postižením-- C/ESF/17 -Jiné znevýhodněné osoby--Po ukončení své účasti- znamená do doby čtyř týdnů od data ukončení účasti v projektu.-hledají zaměstnání- je definováno dle indikátoru C/ESF/24 -Neaktivní účastníci, kteří znovu začali hledat zaměstnání po ukončení své účasti--jsou v procesu vzdělávání/ odborné přípravy- je definováno dle indikátoru C/ESF/25 -účastníci v procesu vzdělávání / odborné přípravy po ukončení své účasti-- rozšiřují si kvalifikaci- je definováno dle indikátoru C/ESF/26 -účastníci, kteří získali kvalifikaci po ukončení své účasti--jsou zaměstnaní, a to i OSVČ- je definováno dle indikátoru C/ESF/27 -Zaměstnaní účastníci, včetně OSVČ, po ukončení své účasti-

Popis hodnoty:

Není relevantní

Kód indikátoru:	68000
Název indikátoru:	Počet institucí podpořených za účelem zavedení opatření
Výchozí hodnota:	0,000
Cílová hodnota:	1,000
Datum cílové hodnoty:	31.12.2018
Měrná jednotka:	instituce
Typ indikátoru:	Výstup

Definice indikátoru:

Podpořenou institucí jsou myšleny všechny organizační složky státu včetně justice, státní příspěvkové organizace, obce a kraje včetně jimi zřizovaných a zakládaných organizací, asociace a sdružení obcí a krajů, dobrovolné svazky obcí, které byly za účelem zavedení opatření podpořeny z ESF. Instituce je započítána v případě, že byla podpořena za účelem zavedení minimálně jedno opatření. Tzn. že každá instituce je započítána pouze jednou, i v případě pokud byla podpořena za účelem zavedení více opatření v definovaných oblastech. Opatřením se rozumí jakékoli doporučení, návrh, aktualizace, metodika, certifikát, standard, pilotní projekt, ucelená kampaň, nastavený systém apod. v oblasti: Dokončení procesního modelování agend, jak pro přímý, tak pro přenesený výkon státní správy a následná realizace doporučených změn; Zkvalitnění strategického a projektového řízení, využívání analytických, metodických, evaluačních a dalších obdobných studií a kapacit ve veřejné správě a justici; Podpory snižování administrativní a regulační zátěže, posílení a zlepšení ex ante a ex post hodnocení dopadů regulace (RIA, RIA ex post), včetně zhodnocení korupčních rizik (CIA); Zlepšení komunikace a zvyšování důvěry uvnitř veřejné správy samotné i navenek směrem k občanům, zjednodušení přístupu veřejnosti, včetně osob se specifickými potřebami, ke službám a informacím veřejné správy; Optimalizace výkonu veřejné správy v území; Racionalizace soudních řízení, posílení legislativních činností, podpora právního poradenství směrem k občanům i procesní standardizace justice, podpora využívání alternativních forem řešení sporů, alternativních trestů a procesů podmíněného propuštění, další opatření vedoucí ke kvalitnímu a efektivnímu fungování právního státu; Nastavení a rozvoje procesů dosahování kvality a jejího řízení, včetně environmentálního managementu; Realizace specifických vzdělávacích a výcvikových programů přispívajících ke zkvalitnění rozvoje lidských zdrojů ve veřejné správě; Zavádění a rozvoj moderních metod řízení lidských zdrojů; Profesionalizace státní služby;

Popis hodnoty:

Podpořenou institucí je město Libčice nad Vltavou, jako nositel projektu.

Kód indikátoru:	68001
Název indikátoru:	Počet institucí podpořených za účelem zavedení opatření v oblasti řízení kvality
Výchozí hodnota:	0,000
Cílová hodnota:	0,000
Datum cílové hodnoty:	31.12.2018
Měrná jednotka:	instituce
Typ indikátoru:	Výstup

Definice indikátoru:

Podpořenou institucí jsou myšleny všechny organizační složky státu včetně justice, státní příspěvkové organizace, obce a kraje včetně jimi zřizovaných a zakládaných organizací, asociace a sdružení obcí a krajů, dobrovolné svazky obcí, které byly za účelem zavedení opatření v oblasti řízení kvality podpořeny z ESF. Instituce je započítána v případě, že byla podpořena za účelem zavedení minimálně jedno opatření. Tzn. že každá instituce je započítána pouze jednou, i v případě pokud byla podpořena za účelem zavedení více opatření v definované oblasti. Opatřením se rozumí jakékoli doporučení, návrh, aktualizace, metodika, certifikát, standard, pilotní projekt, ucelená kampaň, nastavený systém

apod. v oblasti: Nastavení a rozvoje procesů dosahování kvality a jejího řízení, včetně environmentálního managementu.

Popis hodnoty:

Není relevantní

Kód indikátoru:	68002
Název indikátoru:	Počet institucí podpořených za účelem zavedení opatření v oblasti strategického a projektového řízení
Výchozí hodnota:	0,000
Cílová hodnota:	1,000
Datum cílové hodnoty:	31.12.2018
Měrná jednotka:	instituce
Typ indikátoru:	Výstup

Definice indikátoru:

Podpořenou institucí jsou myšleny všechny organizační složky státu včetně justice, státní příspěvkové organizace, obce a kraje včetně jimi zřizovaných a zakládaných organizací, asociace a sdružení obcí a krajů, dobrovolné svazky obcí, které byly za účelem zavedení opatření v oblasti strategického a projektového řízení podpořeny z ESF. Instituce je započítána v případě, že byla podpořena za účelem zavedení minimálně jedno opatření. Tzn. že každá instituce je započítána pouze jednou, i v případě pokud byla podpořena za účelem zavedení více opatření v definované oblasti. Opatřením se rozumí jakékoli doporučení, návrh, aktualizace, metodika, certifikát, standard, pilotní projekt, ucelená kampaň, nastavený systém apod. v oblasti: Zkvalitnění strategického a projektového řízení, využívání analytických, metodických, evaluačních a dalších obdobných studií a kapacit ve veřejné správě a justici

Popis hodnoty:

Podpořenou institucí je město Libčice nad Vltavou, jako nositel projektu.

Kód indikátoru:	68003
Název indikátoru:	Počet institucí podpořených za účelem zavedení opatření v oblasti procesního modelování agend
Výchozí hodnota:	0,000
Cílová hodnota:	0,000
Datum cílové hodnoty:	31.12.2018
Měrná jednotka:	instituce
Typ indikátoru:	Výstup

Definice indikátoru:

Podpořenou institucí jsou myšleny všechny organizační složky státu včetně justice, státní příspěvkové organizace, obce a kraje včetně jimi zřizovaných a zakládaných organizací, asociace a sdružení obcí a krajů, dobrovolné svazky obcí, které byly za účelem zavedení opatření v oblasti strategického a projektového řízení podpořeny z ESF. Instituce je započítána v případě, že byla podpořena za účelem zavedení minimálně jedno opatření. Tzn. že každá instituce je započítána pouze jednou, i v případě pokud byla podpořena za účelem zavedení více opatření v definované oblasti. Opatřením se rozumí jakékoli doporučení, návrh, aktualizace, metodika, certifikát, standard, pilotní projekt, ucelená kampaň, nastavený systém apod. v oblasti: Dokončení procesního modelování agend, jak pro přímý, tak pro přenesený výkon státní správy a následná realizace doporučených změn.

Popis hodnoty:

Není relevantní

Kód indikátoru:	68004
------------------------	-------

Název indikátoru:	Počet institucí podpořených za účelem zavedení opatření v oblasti moderního řízení lidských zdrojů
Výchozí hodnota:	0,000
Cílová hodnota:	0,000
Datum cílové hodnoty:	31.12.2018
Měrná jednotka:	instituce
Typ indikátoru:	Výstup

Definice indikátoru:

Podpořenou institucí jsou myšleny všechny organizační složky státu včetně justice, státní příspěvkové organizace, obce a kraje včetně jimi zřizovaných a zakládaných organizací, asociace a sdružení obcí a krajů, dobrovolné svazky obcí, které byly za účelem zavedení opatření v oblasti strategického a projektového řízení podpořeny z ESF. Instituce je započítána v případě, že byla podpořena za účelem zavedení minimálně jedno opatření. Tzn. že každá instituce je započítána pouze jednou, i v případě pokud byla podpořena za účelem zavedení více opatření v definované oblasti. Opatřením se rozumí jakékoli doporučení, návrh, aktualizace, metodika, certifikát, standard, pilotní projekt, ucelená kampaň, nastavený systém apod. v oblasti: Zavádění a rozvoj moderních metod řízení lidských zdrojů.

Popis hodnoty:

Není relevantní

Kód indikátoru:	80500
Název indikátoru:	Počet napsaných a zveřejněných analytických a strategických dokumentů (vč. evaluačních)
Výchozí hodnota:	0,000
Cílová hodnota:	2,000
Datum cílové hodnoty:	31.12.2018
Měrná jednotka:	Dokumenty
Typ indikátoru:	Výstup

Definice indikátoru:

Počet napsaných a zveřejněných analýz, evaluací (interních i externích), koncepcí, strategií, studií, závěrečných zpráv z výzkumů a obdobných dokumentů, které byly vytvořeny za finanční podpory ESI fondů.

-Napsaný- znamená vytvoření obsahu materiálu (tj. nejedná se o počet kopií, které byly vytisknuty). - Zveřejněný- znamená, že jsou zveřejněné/či z důvodu citlivých informací částečně zveřejněné na centrálních stránkách relevantních fondů, na stránkách příjemce, popř. na jiných úložištích k tomu určených (např. <http://www.databaze-strategie.cz/> a nebo www.strukturalni-fondy.cz/Knihovna-evaluaci) a NEBO jsou dohledatelné pomocí obvyklých internetových vyhledávačů.

K tomu, aby byl dokument započítán do indikátoru jako jedna jednotka, je třeba, aby byl jak napsaný, tak zveřejněný. V případě více samostatných výstupů je možno započítat každý výstup samostatně. Započítávají se dokumenty vytvořené interně i externě.

Popis hodnoty:

V rámci projektu budou vytvořeny 2 komplexní strategické dokumenty (sestavující z řady analytických a odborných prací, analýz a studií)

- Strategický plán rozvoje města Libčice nad Vltavou
- Urbanistická studie města Libčice nad Vltavou

Veřejné zakázky

Pořadové číslo veřejné zakázky: 0001
 Stav veřejné zakázky: Plánována
 Evidenční číslo veřejné zakázky v ISVZ:
 Je veřejná zakázka evidována v NEN?:
 Veřejná zakázka je významná dle §16a ZVZ:
 Sdružení zadavatelů:
Předpokládané údaje o veřejné zakázce
 Pracovní název veřejné zakázky: Strategický plán rozvoje města Libčice nad Vltavou
 Předpokládaný typ kontraktu zadávacího řízení: Smlouva
 Předpokládané datum zahájení zadávacího řízení: 1.12.2016

Základní údaje o veřejné zakázce

Název veřejné zakázky:
 Typ kontraktu zadávacího řízení:
 Veřejná zakázka dle výše předpokládané hodnoty: Malého rozsahu (malé hodnoty)
 Druh zadávacího řízení:
 Specifikace druhu zadavatele: Dotovaný
 Měna:
 Výše DPH:
 Datum zahájení zadávacího řízení:
 Předpokládané datum ukončení zadávacího řízení: 31.12.2016
 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky bez DPH:

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky vážící se k projektu

Bez DPH:
 Bez DPH - způsobilé výdaje:
 S DPH - způsobilé výdaje:

Skutečně uhrazená cena vážící se k projektu

Bez DPH:
 S DPH:
 Bez DPH - způsobilé výdaje:
 S DPH - způsobilé výdaje:
 Datum uhrazení:

Smlouvy/Dodatky

Datum podpisu smlouvy:

Cena veřejné zakázky dle smlouvy

bez DPH.:

Datum podpisu dodatku:

Cena veřejné zakázky po uzavření dodatku

bez DPH:

Sankční krácení

Procento sankce:

Kategorizace porušení:

Popis porušení (vč. odkazu na důkazní dokumenty):

Údaje o dodavateli

Údaje o námitkách

Smlouva

Dodatek

Návrh na ÚOHS

Podnět na ÚOHS

Přílohy k VZ

Pořadové číslo veřejné zakázky:

0002

Sestava vytvořena v MS2014+

JOJAKLUK

28.11.2016 12:08

Stav veřejné zakázky: Plánována
Evidenční číslo veřejné zakázky v ISVZ:
Je veřejná zakázka evidována v NEN?:
Veřejná zakázka je významná dle §16a ZVZ:
Sdružení zadavatelů:
Předpokládané údaje o veřejné zakázce
Pracovní název veřejné zakázky: Akreditovaný kurz na téma strategického plánování
Předpokládaný typ kontraktu zadávacího řízení: Smlouva
Předpokládané datum zahájení zadávacího řízení: 1.12.2016

Základní údaje o veřejné zakázce

Název veřejné zakázky:
Typ kontraktu zadávacího řízení:
Veřejná zakázka dle výše předpokládané hodnoty: Malého rozsahu (malé hodnoty)
Druh zadávacího řízení:
Specifikace druhu zadavatele: Dotovaný
Měna:
Výše DPH:
Datum zahájení zadávacího řízení:
Předpokládané datum ukončení zadávacího řízení: 31.12.2016
Předpokládaná hodnota veřejné zakázky bez DPH:

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky vážící se k projektu

Bez DPH:
Bez DPH - způsobilé výdaje:
S DPH - způsobilé výdaje:

Skutečně uhrazená cena vážící se k projektu

Bez DPH:
S DPH:
Bez DPH - způsobilé výdaje:
S DPH - způsobilé výdaje:
Datum uhrazení:

Smlouvy/Dodatky

Datum podpisu smlouvy:
Cena veřejné zakázky dle smlouvy bez DPH.:
Datum podpisu dodatku:
Cena veřejné zakázky po uzavření dodatku bez DPH:

Sankční krácení

Procento sankce:
Kategorizace porušení:
Popis porušení (vč. odkazu na důkazní dokumenty):

Údaje o dodavateli

Údaje o námitkách

Smlouva

Dodatek

Návrh na ÚOHS

Podnět na ÚOHS

Přílohy k VZ

Pořadové číslo veřejné zakázky:	0003
Stav veřejné zakázky:	Plánována
Evidenční číslo veřejné zakázky v ISVZ:	
Je veřejná zakázka evidována v NEN?:	
Veřejná zakázka je významná dle §16a ZVZ:	
Sdružení zadavatelů:	
<u>Předpokládané údaje o veřejné zakázce</u>	
Pracovní název veřejné zakázky:	Urbanistická studie města Libčice nad Vltavou

Předpokládaný typ kontraktu zadávacího řízení: Smlouva
Předpokládané datum zahájení
zadávacího řízení: 1.12.2016

Základní údaje o veřejné zakázce

Název veřejné zakázky:
Typ kontraktu zadávacího řízení:
Veřejná zakázka dle výše předpokládané Malého rozsahu (malé hodnoty)
hodnoty:
Druh zadávacího řízení:
Specifikace druhu zadavatele: Veřejný
Měna:
Výše DPH:
Datum zahájení zadávacího řízení:
Předpokládané datum ukončení 31.12.2016
zadávacího řízení:
Předpokládaná hodnota veřejné zakázky
bez DPH:

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky vážící se k projektu

Bez DPH:
Bez DPH - způsobilé výdaje:
S DPH - způsobilé výdaje:

Skutečně uhrazená cena vážící se k projektu

Bez DPH:
S DPH:
Bez DPH - způsobilé výdaje:
S DPH - způsobilé výdaje:
Datum uhrazení:

Smlouvy/Dodatky

Datum podpisu smlouvy:
Cena veřejné zakázky dle smlouvy
bez DPH.:
Datum podpisu dodatku:
Cena veřejné zakázky po uzavření dodatku
bez DPH:

Sankční krácení

Procento sankce:
Kategorizace porušení:
Popis porušení (vč. odkazu na důkazní
dokumenty):

Údaje o dodavateli

Údaje o námitkách

Smlouva

Dodatek

Návrh na ÚOHS

Podnět na ÚOHS

Přílohy k VZ

Horizontální principy

Projekt zaměřen na udržitelnou zaměstnanost žen a udržitelný postup žen v zaměstnání

Typ horizontálního principu:

Rovné příležitosti a nediskriminace

Vliv projektu na horizontální princip:

Neutrální k horizontálnímu principu

Popis a zdůvodnění vlivu projektu na horizontální princip:

Typ horizontálního principu: Udržitelný rozvoj (environmentální indikátory)
Vliv projektu na horizontální princip: Neutrální k horizontálnímu principu
Popis a zdůvodnění vlivu projektu na horizontální princip:

Typ horizontálního principu: Rovné příležitosti mužů a žen
Vliv projektu na horizontální princip: Neutrální k horizontálnímu principu
Popis a zdůvodnění vlivu projektu na horizontální princip:

Čestná prohlášení**Název čestného prohlášení:**

Čestné prohlášení o bezdlužnosti a bezúhonnosti a vylučující dvojí financování projektu

Text čestného prohlášení:

Prohlašuji, že k níže uvedenému dni:

1. nemám žádné závazky vůči orgánům státní správy, samosprávy a zdravotním pojišťovněm po lhůtě splatnosti (zejména daňové nedoplatky a penále, nedoplatky na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, odvody za porušení rozpočtové kázně, atd.), či další nevypořádané finanční závazky z jiných projektů financovaných ze strukturálních fondů nebo Fondu soudržnosti vůči orgánům, které prostředky z těchto fondů poskytují;

(Za splnění podmínek bezdlužnosti se považuje, pokud bylo poplatníkovi (plátcí) daně povoleno posečkáni daně, popřípadě rozložení její úhrady na splátky dle § 156 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, nebo placení pojistného a penále ve splátkách dle § 20a zákona č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti).

2. nejsem v likvidaci ve smyslu zákona č. 89/2012, občanský zákoník;

3. nejsem v úpadku, v hrozícím úpadku, ani proti mně není vedeno insolvenční řízení ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon);

4. není proti mně veden výkon rozhodnutí dle zákona č. 99/1963 Sb., občanského soudního řádu, ani proti mně není vedeno exekuční řízení dle zákona č. 120/2001 Sb., exekučního řádu;

5. mi nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle § 5 písm. e) zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů;

6. nebyl na mě vydán inkasní příkaz po předcházejícím rozhodnutí Komise (ES) prohlašujícím, že

poskytnutá podpora je protiprávní a neslučitelná se společným trhem;

7. jsem nebyl pravomocně odsouzen podle zákona č. 40/2009 Sb., trestního zákoníku, resp. podle zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim, za trestný čin podvodu (vč. úvěrového či dotačního), podplácení, účasti na zločinném spolčení, legalizace výnosů z trestné činnosti nebo za jinou nezákonnou činnost poškozující finanční zájmy Společenství dle nařízení Komise (ES, Euratom) č. 1302/2008; v případě, že je příjemce právnickou osobou, prohlašuji, že tuto podmínku splňují rovněž všichni členové statutárního orgánu příjemce;

Případné změny výše uvedených skutečností neprodleně oznámím poskytovateli podpory.

Dále prohlašuji, že na způsobilé výdaje výše identifikovaného projektu, které mají být financovány z Operačního programu Zaměstnanost ze zdrojů mimo vlastní zdroje žadatele, žadatel nečerpá prostředky z jiných finančních nástrojů EU, národních programů či programů územních samospráv, s výjimkou těch prostředků, které přímo souvisejí se spolufinancováním projektu a jako takové budou zahrnuty do přehledu zdrojů financování v právním aktu o poskytnutí podpory z Operačního programu Zaměstnanost.

Název čestného prohlášení:

OPZ - čestné prohlášení v žádosti o podporu

Text čestného prohlášení:

Statutární orgán, resp. osoba oprávněná jednat za žadatele (dále jen "statutární orgán") stvrzuje, že:

- žadatel/partner s finančním příspěvkem není v likvidaci ve smyslu zákona č. 89/2012, občanský zákoník, v úpadku, hrozícím úpadku či proti němu není vedeno insolvenční řízení ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon);
- žadatel/partner s finančním příspěvkem nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky nebo nemá nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na sociálním zabezpečení nebo příspěvku na státní politiku zaměstnanosti (pozn.: za splněné podmínky bezdlužnosti se považuje, pokud bylo poplatníkovi (plátcí) daně povoleno posečkáni daně nebo placení daně ve splátkách dle § 156 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, nebo placení pojistného a penále ve splátkách dle § 20a zákona č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti);
- na žadatele/partnera s finančním příspěvkem nebyl vydán inkasní příkaz po předcházejícím rozhodnutí Evropské komise prohlašujícím, že poskytnutá podpora je protiprávní a neslučitelná se společným trhem;
- žadateli/partnerovi s finančním příspěvkem nebyla v posledních třech letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle § 5 písm. e) zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů;
- proti statutárnímu orgánu žadatele/partnera s finančním příspěvkem nebo jakémukoli jeho členovi není zahájeno nebo vedeno trestní řízení a nebyl(i) odsouzen(i) pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisela s předmětem činnosti organizace nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku;
- na výdaje, u kterých se dle této žádosti o podporu předpokládá poskytnutí financování z příspěvku Unie nebo státního rozpočtu ČR, žadatel/partner s finančním příspěvkem nečerpá a nenárokují prostředky z jiného finančního nástroje EU ani z jiných národních veřejných zdrojů;
- žadatel má zajištěny vlastní prostředky na realizaci projektu dle pravidel financování

operačního programu (platí pouze v případě povinné finanční spoluúčasti);

- souhlasí s uchováním dat žádosti v monitorovacím systému;
- souhlasí se zařazením údajů o projektu a subjektů do jeho realizace zapojených v seznamu operací vedeném a zveřejňovaném na základě čl. 115 odst. 2 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013;
- v žádosti o podporu nejsou uvedeny žádné citlivé osobní údaje, žádné skutečnosti zakládající obchodní tajemství a že žádost neobsahuje informace chráněné autorským právem (pozn.: citlivým údajem je osobní údaj vypovídající o národnostním, rasovém nebo etnickém původu, politických postojích, členství v odborových organizacích, náboženství a filozofickém přesvědčení, odsouzení za trestný čin, zdravotním stavu a sexuálním životě subjektu údajů a genetický údaj subjektu údajů; citlivým údajem je také biometrický údaj, který umožňuje přímou identifikaci nebo autentizaci subjektu údajů (tedy např. fotografie);
- žadatel má aktivní datovou schránku a zavazuje se ji mít aktivní po celou dobu, po kterou bude u žádosti o podporu probíhat proces hodnocení a výběru, případně - pokud bude žádost podpořena - až do konečného finančního vypořádání projektu, kterým se rozumí veškeré vyrovnání závazků a pohledávek mezi ním a poskytovatelem podpory;
- souhlasí s provedením případné ex ante kontroly ze strany vyhlášovatele výzvy a bere na vědomí, že neumožnění takové kontroly je důvodem pro vyřazení žádosti z procesu hodnocení a výběru žádostí o podporu;
- se seznámil/a s obsahem žádosti;
- všechny informace v žádosti jsou pravdivé a úplné a že si je vědom/a možných následků a sankcí, které vyplývají z uvedení nepravdivých nebo neúplných údajů.

Dokumenty

Pořadí:	1
Název dokumentu:	Není relevantní
Povinný:	
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Implementační / realizační 2
Příloha:	
Osoba, která soubor zadala do MS2014+:	JOJAKLUK
Datum vložení:	7.4.2016
Verze dokumentu:	
Popis dokumentu:	

Pořadí: 2
Název dokumentu: Harmonogram projektu
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Implementační / realizační 2
Příloha: iwLCxc45BkGpWCDnU1tD6g|816909::Harmonogram
KA.pdf
Osoba, která soubor zadala do MS2014+: JOJAKLUK
Datum vložení: 31.10.2016
Verze dokumentu: 0002
Popis dokumentu:
Na základě Vyrozumění o doporučení projektu k podpoře, resp. uvedených podmínek poskytnutí podpory, žadatel doplňuje harmonogram projektu.